



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Коммерческая недвижимость

ФПК «Гарант-Инвест»

_____ А.Ю. Панфилов

13.01.2020г.

**Принципы экологического менеджмента
АО «Коммерческая недвижимость ФПК «Гарант-Инвест»**

Москва, 2020г.

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Стандарты и международные рекомендации в области систем экологического менеджмента.....	3
2.1. Британский стандарт BS 7750	3
2.2. Схема экологического менеджмента и аудирования EMAS.....	5
2.3. Международные стандарты серии ISO	5
2.3.1. Стандарты серии ISO 14000.....	5
2.3.2. Стандарты серии ISO 9000.....	7
2.3.3. Стандарт серии ISO 50001	8
2.4. Российские ГОСТы экологического менеджмента.....	9
3. Принципы устойчивого развития Компании	9
3.1. Общие факторы реализации принципов устойчивого развития в Компании	9
3.2. Принципы устойчивого развития, реализуемые в Компании.....	10
3.3. Создание системы экологического менеджмента, переход на инновационный путь развития Компании.....	11
4. Зеленые сертификаты зданий	11
4.1. Стандарт BREEAM	11
4.2. Стандарт LEED.....	12
4.3. Стандарт DGNB.....	13
4.4. Российская система "Зеленые стандарты"	13
4.5. Факторы внедрения международного и российского опыта сертификации зданий в Компании.....	13
5. Основные элементы функционирования системы экологического менеджмента в Компании	14
5.1. Принципы, стадии и этапы системы экологического менеджмента в Компании	14
5.2. Предварительная стадия экологического менеджмента Компании.....	15
5.3. Стадия планирования экологического менеджмента Компании.....	17
5.4. Стадия организационных мероприятий экологического менеджмента	19
5.5. Стадия контрольных и корректирующих действий экологического менеджмента.....	21
5.6. Стадия анализа системы экологического менеджмента	22
6. Экологический аудит в Компании	23
6.1. Международный стандарт ISO 19011-2018	23
6.2. Введение экологического аудита в Компании	24
6.3. Объекты экологического аудита в Компании	25
6.4. Проведение аудита системы экологического менеджмента в Компании	26

1. Общие положения

Необходимость внедрения экологических стандартов и системы экологического менеджмента в АО «Коммерческая недвижимость ФПК «Гарант-Инвест» (далее - **Компания**) обусловлены следующими определенными выгодами, такими как:

- управляющее руководство нацеливается на ключевые виды деятельности - все начинается с оценки воздействия, приоритизации проблем;
- облегчается решение проблем, достигаются большая ответственность, четкое распределение обязанностей, системный подход;
- возникает потенциальная возможность уменьшения затрат путем рационализации потребления воды, энергии, сырья, уменьшения образования отходов;
- гарантируется соответствие меняющимся требованиям природоохранительного законодательства, минимизируется риск привлечения к ответственности со стороны регулятора;
- учитываются интересы всех сторон (осуществляется информирование и распределение обязанностей между сотрудниками **Компании** и внешними участниками, общественностью);
- улучшается позиция **Компании** на рынке за счет лучших экологических показателей; достигается реальное улучшение экологических показателей, т.е. происходит уменьшение воздействия реализованных процессов, услуг и продукции на состояние окружающей среды.

Многие экологические стандарты¹ схожи и применимы в **Компании** в следующих требованиях к системе экологического менеджмента:

- наличием экологических требований к используемым **Компанией** процессам и технологиям;
- обязанностью информирования общественности и заинтересованных лиц о деятельности **Компании**, производимой ей продукции и (или) услуг, об используемых материалах, ресурсах и их экологичности;
- публикацией экологических целей и задач деятельности **Компании**;
- ежегодной публикацией результатов природоохранной деятельности.

2. Стандарты и международные рекомендации в области систем экологического менеджмента

2.1. Британский стандарт BS 7750

BS 7750 (Specification for Environmental Management Systems)², подготовленный и выпущенный Британским институтом стандартизации в соответствии с запросом Британской конфедерации промышленности, содержит рекомендации для создания эффективной системы экологического менеджмента, для развития инициативного экологического аудирования, что должно сказаться на улучшении экологической деятельности организации в целом.

¹ Международная организация по стандартизации (ISO) с 1993 г. приступила к разработке международных стандартов по экологическому менеджменту - стандартов серии 14000. Основой для их создания послужили британский стандарт BS 7750, а также существовавшие международные стандарты по системам контроля качества продукции - стандарты ISO серии 9000.

² В 1992 году BSI Group был опубликован первый в мире стандарт на системы экологического менеджмента для организаций - BS 7750. Этот стандарт появился не как результат деятельности государства, а по инициативе английских промышленников, столкнувшихся с ужесточением природоохранного законодательства и необходимостью применения адекватных управленческих решений. Этот стандарт стал основой для развития международной серии стандартов ISO 14000, опубликованной в 1996 году Международной организацией по стандартизации ISO, и получившем продолжение в стандарте ISO 14001.

Предполагалось, что британские предприятия на добровольной основе будут приводить свою деятельность в соответствие с принципами BS 7750. Позднее к Великобритании присоединились Финляндия, Нидерланды и Швеция.

Стандарт BS 7750 предполагает следующие стадии разработки и внедрения системы экологического менеджмента:

- Предварительный обзор ситуации; необходимо определить все экологические нормативные требования, предъявляемые к деятельности предприятия, и установить, какие элементы экологического менеджмента уже практически используются на данном объекте;
- Разработка заявления об экологических стандартах, которые бы охватывали все аспекты деятельности организации и были разъяснены и приняты к исполнению всеми уполномоченными подразделениями и лицами организации;
- Определение структуры распределения обязанностей и ответственности в системе экологического менеджмента организации;
- Оценка степени воздействия организации на окружающую среду; необходимо составить перечень установленных нормативов, характеристик выбросов в атмосферу, сбросов в водные объекты и почву, размещения твердых отходов, а также описание аспектов воздействия на окружающую среду смежных организаций – поставщиков и потребителей товаров и услуг;
- Разработка экологических целей и задач организации;
- Определение тех стадий процессов и видов деятельности, реализованных в организации, которые могут оказать воздействие на окружающую среду, и разработка системы контроля их функционирования;
- Разработка программы экологического менеджмента, назначение ответственных лиц в организации за ее выполнение; программа должна быть составлена таким образом, чтобы учитывались не только текущие, но и все прошлые виды деятельности организации, а также вероятное воздействие на окружающую среду жизненного цикла новых видов деятельности;
- Разработка и выпуск детального руководства, которое позволяло бы аудитору системы экологического менеджмента определить, что система функционирует и учитывает все значимые аспекты воздействия организации на окружающую среду;
- Установление системы регистрации всех экологически значимых событий, видов деятельности, описания предпринятых для улучшения ситуации мер, отчетов по итогам инспекции и текущего контроля;
- Аудит; BS 7750 включает описание процедуры аудирования и детализирует требования к аудиторскому плану, вне зависимости от этого аккредитующая организация может предпринять внешнюю проверку итогов внутреннего аудирования (в BS 7750 под аудированием понимается систематическая оценка, предпринимаемая с тем, чтобы определить, согласуется ли функционирование системы экологического менеджмента с запланированными целями, задачами, структурой, является ли внедренная ли система экологического менеджмента эффективной и отвечающей требованиям экологических стандартов и принципов организации).

Британский стандарт BS 7750, детально разработанный и сопровождаемый учетными пособиями, послужил основой для подготовки международных документов, в частности, схемы экологического менеджмента и аудирования EMAS (Eco-management and audit scheme), принятого Советом Европейского Союза в 1993г.

2.2. Схема экологического менеджмента и аудирования EMAS

Система экологического менеджмента Eco-management and audit scheme или EMAS³ представляет собой способы деятельности организации, необходимые для достижения целей экологической политики и поэтапного решения конкретных задач. При этом существует четкая взаимосвязь между требованиями к организации системы Total Quality Management или TQM и системы экологического менеджмента EMAS. Система TQM нацелена на эффективное получение качественной продукции и услуг через весь жизненный цикл: от сырья через производство к жизни самой продукции и окончательному размещению отходов.

Предполагается, что внедрение систем экологического менеджмента EMAS должно способствовать постоянному улучшению экологических характеристик деятельности организации путем разработки и реализации экологических стандартов, стратегии, политики и экологических программ; периодической объективной и систематизированной оценки параметров деятельности всех подразделений организации; предоставления экологической информации об организации.

Регистрация (сертификация) организаций в соответствии с требованиями стандарта EMAS является добровольной. Система экологического менеджмента в соответствии с требованиями EMAS включает пять основных компонентов:

- разработку экологической политики и выпуск документа, описывающего приверженность организации достижению конкретных экологически значимых целей путем решения определенных задач;
- оценку существующей ситуации, то есть установление начальных характеристик деятельности, по отношению к которым будет оцениваться эффективность функционирования системы экологического менеджмента;
- формулирование конкретных задач, то есть установление тех характеристик деятельности, которые подлежат улучшению, отвечающих целям экологической политики организации;
- разработку экологической программы, детализирующей пути и стадии решения поставленных задач;
- проведение экологического аудирования с тем, чтобы периодически проверять, решаются ли поставленные организацией задачи; и ведет ли функционирование системы экологического менеджмента к улучшению экологических показателей деятельности предприятия.

2.3. Международные стандарты серии ISO

2.3.1. Стандарты серии ISO 14000

Стандарты серии ISO 14000, ориентированные на улучшение экологических характеристик деятельности **Компании**, носят рекомендательный характер⁴ и содержат ряд полезных предложений по созданию эффективной системы экологического менеджмента (далее - СЭМ) и развитию экологического аудита.

Международные стандарты серии ISO 14000 можно условно разделить на три основные группы (см. Таблицу 1):

- 1) стандарты, раскрывающие принципы создания и использования систем экологического менеджмента;
- 2) стандарты, описывающие инструменты экологического контроля и оценки;
- 3) стандарты, содержащие рекомендации, ориентированные на продукцию.

³ В марте 1992 г. Европейское экономическое сообщество выпустило документ «Требования к экоаудированию» с целью создать стимулы к использованию приемов экологического аудирования для оценки деятельности предприятий. В 1993 г. были окончательно согласованы и опубликованы требования к созданию Схемы экологического менеджмента и аудирования EMAS, а в 1995 г. предприятия получили возможность быть сертифицированными в соответствии с EMAS.

⁴ Стандарты серии ISO 14000 являются международными и не должны вторгаться в сферу действий национальных экологических стандартов и нормативов.

Таблица 1.

Шифр	Название документа
1. Принципы экологического менеджмента	
ISO 14001	Стандарт системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
ISO 14004	EMS - Общее руководство по принципам, системам и методам
ISO 14014	Руководство по определению начального уровня экологической эффективности предприятия (должно использоваться перед созданием формальной системы экологического менеджмента)
2. Экологический аудит и экологическая оценка	
ISO 14010	Руководство по экологическому аудиту — Общие принципы экологического аудита
ISO 14011	Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
ISO 14012	Руководство по экологическому аудиту — Критерии квалификации экологических аудиторов
ISO 14015	Экологический менеджмент. Экологическая оценка площадок и организаций
ISO 14032	Экологический менеджмент. Примеры оценки экологической результативности
3. Рекомендации, ориентированные на продукцию	
ISO 14020	Экологическая маркировка и декларирование. Общие принципы
ISO 14021	Экологическая маркировка и декларирование. Самодекларируемые экологические заявления (экологическая маркировка типа II)
ISO 14024	Экологическая маркировка и декларирование. Экологическая маркировка типа I. Принципы и процедуры
ISO 14025	Экологическая маркировка и декларирование. Экологические декларации типа III
ISO 14040	Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Принципы и структура
ISO 14041	Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Определение цели и области исследования и инвентаризационный анализ
ISO 14042	Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Оценка воздействия жизненного цикла
ISO 14043	Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Интерпретация жизненного цикла
ISO 14047	Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Примеры применения стандарта ISO 14042
ISO 14048	Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Формат документирования данных по оценке жизненного цикла
ISO 14049	Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Примеры применения стандарта ISO 14041 для определения цели и области исследования, а также инвентаризационного анализа
ISO 14050	Управление окружающей средой. Словарь
ISO 14061	Информация в помощь организациям, работающим в лесном хозяйстве, по использованию стандартов для систем экологического менеджмента ISO 14001 и ISO 14004
ISO 14062	Интегрирование экологических аспектов в процессе проектирования и разработки продукции
ISO 14063	Экологический менеджмент. Обмен экологической информацией. Руководство и примеры
ISO 14064	Руководящие указания по измерению, отчетности и подтверждению выделения парниковых газов на уровне отдельных организаций и проектов
ISO 64:1997	Руководство по включению экологических аспектов в стандарты на продукцию
ISO 66:1999	Общие требования к органам, выполняющим оценку и сертификацию систем экологического менеджмента

Ключевым в стандартах серии ISO 14000 является описание системы экологического менеджмента в организации (предприятии или компании), поэтому центральным документом считается стандарт ISO 14001 - «Международный стандарт системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению». Все остальные документы рассматриваются как вспомогательные.

Основные требования, которые предъявляет к организации стандарт ISO 14001 при разработке СЭМ, сводятся к следующему:

- 1) Организация должна выработать экологическую политику, закреплённую в специальном документе о намерениях и принципах организации, который будет служить основой для действий организации и определения ее экологических целей и задач.
- 2) Организация должна выработать и соблюдать процедуры для определения значимых воздействий на окружающую среду.
- 3) Организация должна выработать экологические цели и задачи своей деятельности с учетом значимых экологических воздействий, законодательных и других требований⁵.
- 4) Организация должна для достижения поставленных целей выработать программу создания СЭМ с указанием ответственных за ее реализацию, выделяемых средств и выполнения отдельных этапов.
- 5) В организации должна быть выделена соответствующая структура, несущая ответственность за разработку, внедрение и функционирование СЭМ. Для обеспечения этой работы следует выделять достаточные человеческие, технологические и финансовые ресурсы.
- 6) Организация должна обеспечить обучение персонала в соответствии с требованием стандарта, в том числе обучение персонала по выходу из нештатных ситуаций.
- 7) Организация должна осуществлять мониторинг или измерение основных параметров той деятельности, которая может оказывать существенное воздействие на окружающую среду.
- 8) В организации должен проводиться периодический аудит СЭМ с целью выяснения, соответствует ли она критериям, установленным организацией, а также требованиям стандарта ISO 14001, внедрена ли и работает ли эта система надлежащим образом.
- 9) Руководство организации должно периодически рассматривать работу системы экологического менеджмента с точки зрения ее адекватности и эффективности под углом внесения необходимых изменений в экологическую политику, уточнения целей и других элементов СЭМ.

Все процедуры, их результаты, данные мониторинга должны документироваться. Стандартом предусматривается, что СЭМ интегрирована в общую систему управления организацией.

По характеру взаимосвязей с внешним окружением, со всеми заинтересованными в экологических аспектах деятельности организации лицами и сторонами, СЭМ является открытой системой. Для нее характерна ярко выраженная обратная связь, практически отсутствующая в формальном экологическом управлении.

Модель этой системы представлена и описана в стандарте ISO 14001. В основе функционирования СЭМ лежит спираль: повторяющиеся циклы, направленные на последовательное совершенствование системы в целом.

Официально стандарты серии ISO 14000 являются добровольными. Они не заменяют законодательных требований, а обеспечивают систему определения того, каким образом организация влияет на окружающую среду и как выполняются требования законодательства. Организация может использовать данные стандарты для внутренних нужд, такие как модель СЭМ и (или) формат внутреннего аудита СЭМ. Создание такой системы дает организации эффективный инструмент, с помощью которого она может управлять всей совокупностью своих воздействий на окружающую среду и приводить свою деятельность в соответствие с разнообразными требованиями.

2.3.2. Стандарты серии ISO 9000

Существует взаимосвязь между требованиями к организации системы менеджмента качества и СЭМ.

⁵ Желательно, чтобы в целях и задачах отражались и количественные показатели.

Модель Деминга⁶ для управления качеством, использованная в международных стандартах серии ISO 9000, является основой для большинства СЭМ в организациях. Согласно данной модели действия организации подразделяются на четыре фазы⁷:

Фаза планирования. Определяются общие цели и задачи организации, а также разрабатываются методы их достижения.

Фаза действий. Реализуется принятый план, и предпринимаются согласованные меры по достижению целей организации.

Фаза оценки. Меры, предпринятые в соответствии с планом, проверяются с точки зрения их технической и экономической эффективности, полученные результаты сравниваются с запланированными.

Фаза корректирующих действий. Выявляются и устраняются все ошибки или недостатки, после чего план может быть пересмотрен и адаптирован к изменившимся условиям, а процедуры усилены или переработаны.

Фактически любая СЭМ, разрабатываемая или действующая в **Компании**, построена на основе модели ISO 9000. Все национальные (российские) и международные стандарты в области СЭМ также основаны на этой модели. Именно эта концепция заложена в структуру стандарта ISO 14001.

2.3.3. Стандарт серии ISO 50001

ISO 50001⁸ («Energy management systems – Requirements with guidance for use») - международный стандарт, созданный Международной организацией по стандартизации для управления энергосистемами, который определяет требования для установки, внедрения, сопровождения и улучшения системы энергоменеджмента, цель которой - позволить организации следовать системному подходу в достижении последовательного улучшения энергосистемы, включая энергоэффективность, энергобезопасность и энергопотребление.

Стандарт ISO 50001 снабжает любую организацию, независимо от её размера, территориального или географического положения, полноценной стратегией действий в управленческой и в технических областях с целью повышения эффективности энергосистемы организации.

Стандарт имеет высокую степень совместимости с ISO 9001 и ISO 14001, т.к. одной из главных причин необходимости повышения энергоэффективности и энергосбережения является истощаемость природных ресурсов. Актуальность изменения отношения к энергоресурсам связана с высокой энергоёмкостью выпускаемых продукции и услуг. Эта проблема в свою очередь влечет за собой такие последствия как неэффективность экономики, неконкурентоспособность продукции и услуг, малая реализация на внешних и внутренних рынках, расходы на экспорт, закрытие малоэффективных предприятий.

Ещё одной важной причиной повышения энергоэффективности и энергосбережения является загрязнение окружающей среды, в частности, переход на светодиодные лампы в замет ртутным, переход на электромоторы взамен моторов, работающих на углеродном топливе (газы, выделяемые в атмосферу при сжигании ископаемого углеводородного топлива способны вызывать парниковый эффект) и т.п. Внедрение системы энергоменеджмента в **Компании** позволяет решать эти проблемы локально, при повсеместном внедрении - глобально.

Сертификация в соответствии со стандартом ISO 50001 предполагает:

- прозрачность и объективность оценки эффективности энергопотребления;
- сокращение расходов на электроэнергию, электроприборы (большие потребление – большой износ);

⁶ Появление концепции всеобщего управления качеством связано с усилиями специалистов в области эффективности промышленных систем, которые в 20-х гг. XX в. начали систематически исследовать методы организации производства. Модель Деминга была разработана американским инженером Чарльзом Демингом, «отцом» концепции всеобщего управления качеством. Эта модель широко используется во всем мире при совершенствовании организации и управления в общем и экологического менеджмента в частности.

⁷ планируй - действуй - проверяй - совершенствуй.

⁸ Стандарт ISO 50001 был опубликован 15 июня 2011 года.

- укрепление имиджа и репутации **Компании**;
- повышение конкурентоспособности и привлекательности **Компании** (как инструмент маркетинга);
- снижение загрязнения окружающей среды и сохранение природных ресурсов.

2.4. Российские ГОСТы экологического менеджмента

Разрабатываемая и внедряемая СЭМ в российских компаниях⁹, способна стать основой рационального отношения к окружающей среде, предпосылками к этому также являются мировые тенденции роста цен на потребляемые природные ресурсы.

В связи с этим в Российской Федерации была начата работа по принятию международных стандартов серии ISO 14000 в качестве государственных. Первыми были приняты и введены в действие постановлением Госстандарта России от 21 октября 1998 г. № 378, а текущий момент актуальными являются следующие стандарты:

- ГОСТ Р ИСО 14001-2016 «Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению»;
- ГОСТ Р ИСО 14004-2017 «Системы экологического менеджмента. Общие руководящие указания по внедрению»;
- ГОСТ Р ИСО 14031-2016 «Экологический менеджмент. Оценка экологической эффективности. Руководство по оценке экологической эффективности»;
- ГОСТ Р ИСО 14040-2010 «Управление окружающей средой. Оценка жизненного цикла. Принципы и структура»;
- ГОСТ Р ИСО 19011-2012 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента» (взамен ГОСТ Р ИСО 19011-2003 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента»).

В Российской Федерации международный стандарт ISO 14001 принят и введен в действие в качестве национального постановлением Госстандарта России от 12 июля 2007 г. № 175-ст., при этом ГОСТ Р ИСО 14001-2016 «Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению» заявлен как аутентичный текст международного стандарта и по существу таковым и является.

Развитие экологической инициативы в Российской Федерации как в рамках международных программ и национальных отраслевых объединений, так и на уровне отдельных предприятий подтверждает тезис о том, что охрана окружающей среды вовсе не противоречит достижению экономической эффективности. Наоборот, ужесточение экологических стандартов повышает инвестиционную привлекательность компаний, открывает доступ к рынкам и ресурсам.

Система экологического менеджмента служит основой для формирования конкурентоспособного, устойчивого, ответственного бизнеса, способного удовлетворить растущие потребности и ожидания общества, поэтому необходимо внедрение механизмов СЭМ в **Компании**.

3. Принципы устойчивого развития Компании

3.1. Общие факторы реализации принципов устойчивого развития в Компании

Ухудшение состояния окружающей среды вследствие техногенной нагрузки вследствие развития технического прогресса, рост влияния негативных факторов на здоровье населения, повышенный риск возникновения чрезвычайных ситуаций, истощение природных ресурсов и

⁹ К настоящему времени более 3 000 российских организаций получили сертификаты соответствия стандарту ИСО 14001, наиболее известные российские компании: ПАО «ЛУКОЙЛ», АО «АвтоВАЗ», АО «Русские краски», ПАО «КОРПОРАЦИЯ ВСМПО-АВИСМА, ПАО «Северсталь», Санкт-Петербургскую бумажную фабрику Гознака, АО «Иволга-металлургический комбинат», ООО «Уральская сталь», АО «Уралэлектромедь», АО «Красноярский металлургический завод», АО «ИТМК».

деградация природных комплексов рассматриваются как угроза экологической безопасности и устойчивому развитию Российской Федерации и мира в целом.

В этих условиях все более очевидной становится необходимость перехода к устойчивому развитию на основе концепции, ориентированной на снижение негативных воздействий на окружающую среду различных предприятий при одновременном сохранении экономического роста предприятий, что предполагает широкое распространение экологически ориентированных методов управления природопользованием и охраной окружающей среды.

В связи с этим в **Компании** актуальность приобретает формирование новой культуры управления **Компанией** и управляемых ей предприятий, базу которой составляют принципы экологической и энергетической эффективности, предполагающие снижение и предотвращение негативного воздействия на окружающую природную среду при одновременном повышении финансовой эффективности функционирования **Компании**.

Переход на более высокую ступень управления природоохранной деятельностью в **Компании** требует, чтобы принимаемые управленческие решения были соответствующим образом ориентированы и обоснованы. В связи с этим в **Компании** разработана и внедрена системы экологического менеджмента и аудита.

3.2. Принципы устойчивого развития, реализуемые в Компании

К числу современных, наиболее распространенных и поддерживаемых мировым сообществом концепций взаимодействия общества и природы относится концепция устойчивого развития. Ее появление и признание связаны с деятельностью Комиссии ООН в области охраны окружающей среды.

Устойчивое развитие - развитие, которое удовлетворяет потребности настоящего времени, но не ставит под угрозу способность будущих поколений удовлетворять свои собственные потребности. Основными положениями концепции устойчивого развития являются следующие тезисы:

- 1) Человечество способно придать развитию сбалансированный и долговременный характер.
- 2) Недопустимо неограниченно и бесконтрольно использовать природные блага. Необходимо бережно относиться к имеющимся глобальным ресурсам и экологическому потенциалу планеты.
- 3) Нищета является препятствием к сбалансированному развитию, поэтому она требует искоренения путем удовлетворения элементарных потребностей людей и предоставления каждому человеку возможности жить в благоприятных условиях.
- 4) Для сбалансированного глобального развития требуется, чтобы те, кто располагает большими средствами, согласовывали свой образ жизни с экологическими возможностями планеты.
- 5) Сбалансированное развитие представляет собой не статичное состояние гармонии, а процесс изменений, в котором масштабы эксплуатации ресурсов, направление капиталовложений, ориентация технического развития и институциональные перемены согласуются с нынешними и будущими потребностями.

Устойчивое развитие предполагает социально ответственный подход предприятий к ведению бизнеса, как следствие, функционирование экологически безопасной экономики, структурно-технологический уровень которой обеспечивает рациональное ресурсопотребление и минимизацию интегрального экологического воздействия процессов производства и потребления товаров и услуг в расчете на единицу совокупного общественного продукта.

Социально ответственный подход **Компании** к ведению бизнеса предусматривает:

- улучшение качества жизни за счет инновационного развития бизнеса и внедрения новых технологий;
- обеспечение безопасности труда и инвестирование в развитие человеческого потенциала;

- заботу об окружающей среде;
- эффективные инвестиции в развитие объектов недвижимости, ориентированные на повышение конкурентоспособности **Компании** в интересах бизнеса и экономики в целом;
- учет ожиданий и мнений заинтересованных сторон, системный подход к построению добросовестных и взаимовыгодных отношений на основании требований деловой этики;
- вклад в развитие районов размещения объектов **Компании**, в том числе путем создания взаимовыгодных сообществ;
- публичную открытость и прозрачность деятельности **Компании**, соответствующая отчетность.

3.3. Создание системы экологического менеджмента, переход на инновационный путь развития Компании

Необходимость охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов (очевидное условие для обеспечения устойчивого развития) ставит вполне конкретные задачи перед отдельными отраслями промышленности и экономикой России в целом и перед **Компанией** в частности.

Для достижения **Компанией** требуемого уровня природоохранной деятельности, соответствующей международным требованиям и законодательству РФ в области экологии, необходимо введение построенных по определенным принципам систем управления охраной окружающей среды, СЭМ.

Эта система должна гарантировать полное соответствие деятельности **Компании** требованиям экологической безопасности не только в настоящее время, но и в перспективе. Именно такая СЭМ предусмотрена международными стандартами серии ISO 14000, ISO 50001, ISO 9001, разработанными Международной организацией по стандартизации и частично принятыми в качестве национальных стандартов (ГОСТов) в России. Также наличие зеленых сертификатов зданий (торговой, коммерческой недвижимости) **Компании**, являющихся и причиной и следствием наличия высоких показателей по экологичности и энергоэффективности, становятся значимым конкурентным преимуществом **Компании** на рынке коммерческой недвижимости.

СЭМ в **Компании**, как часть общей системы управления **Компанией**, включает формирование организационной структуры, планирование, распределение ответственности, реализацию практических методов, процедур, а также поиск ресурсов, необходимых для разработки, внедрения, реализации, анализа и развития природоохранной деятельности в **Компании**.

Действующая СЭМ позволит **Компании** систематически контролировать и минимизировать уровень вредного экологического воздействия своей хозяйственной деятельности на окружающую среду. При этом экологический менеджмент внесен в число корпоративных приоритетов высшего порядка, потому что именно он обеспечивает систематизацию подходов **Компании** к вопросам, связанным с охраной окружающей среды, включение экологически значимых целей в стратегию бизнеса как неотъемлемых его компонентов.

4. Зеленые сертификаты зданий

4.1. Стандарт BREEAM

Международный метод оценки экологической эффективности зданий BREEAM (Building Research Establishment Environmental Assessment Method – методика экологического исследования и оценки зданий) разработан в 1990 г. британской государственной организацией BRE Global.

Ключевым фактором успеха BREEAM является то, что он был первой массовой добровольной системой оценки объектов недвижимости, разработанной совместно с участниками рынка. Превышение требований законодательства и соответствие отраслевой программе развития обеспечили популярность стандарта BREEAM на строительном рынке. Система оценки BREEAM популярна не только в Великобритании. Сегодня разработаны версии для стран Персидского залива, Нидерландов, Испании, Норвегии, Швеции и Германии. В мире сертифицировано более 200 000 проектов и более чем миллиону зарегистрированных зданий еще предстоит пройти этот процесс.

Существует несколько стандартных схем оценки BREEAM – для торговой, промышленной и коммерческой недвижимости, для оценки различных зданий в любой стране мира используются свои специфические критерии. Независимая сертификация и достижение высоких показателей по энергоэффективности становится значимым конкурентным преимуществом, которое увеличивает доходность проекта инвестирования через повышение арендной платы и снижение издержек. Основой системы является оценка через методику присуждения баллов по нескольким разделам, касающимся различных аспектов безопасности жизнедеятельности (энергия, вода, материалы, утилизация отходов, использование земельного участка и т.д.), влияния на окружающую среду и комфорта. Начисленные баллы умножаются на специальные коэффициенты, отражающие актуальность того или иного аспекта безопасности в месте застройки, затем суммируются и переводятся в результирующую оценку. Общая оценка заключается в присуждении рейтинга: удовлетворительно, хорошо, очень хорошо, отлично или великолепно.

4.2. Стандарт LEED

Стандарт LEED (Leadership in Energy and Environmental Design - «Руководство в энергоэффективном и экологическом проектировании») разработан в 1998 г., а его принципы реализуются Американским Советом по зеленому строительству (USGBC) с момента основания организации в 1993 г. LEED - это почти 80 млн. сертифицированных квадратных метров строящихся площадей.

LEED является комплексной добровольной системой оценки мероприятий при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий. Оценка производится с позиций энергоэффективности и инновации, уменьшения нагрузки на окружающую среду и обеспечения комфорта людей. Система LEED разрабатывалась в США и предусматривает сертификацию проектной документации и объектов строительства. Система LEED является инструментом для проектировщиков и строителей, описывает в своде рекомендаций экологические подходы и практику строительства энергоэффективных, экологически чистых и жизнестойких (sustainable¹⁰) зданий. Рекомендации системы разбиты на шесть разделов:

- территория под застройку,
- энергия и атмосфера,
- водоеффективность,
- материалы и ресурсы,
- внутреннее качество воздуха,
- инновации.

Методика оценки производится по этим разделам, производятся присвоение баллов, по сумме которых объекту присуждается один из четырех уровней сертификата: «Сертифицированный» - 40-49 баллов, «Серебряный» - 50-59, «Золотой» - 60-79 и «Платиновый» - 80 и более баллов.

Отличительным признаком LEED является постоянное совершенствование критериев оценки, что позволяет рейтинговой системе предлагать инновационные подходы, соответствующие развитию рынка недвижимости, в том числе в сфере новых технологий.

¹⁰ В контексте, здание, не причиняющее вреда окружающей среде, и вследствие этого способное существовать продолжительное время.

4.3. Стандарт DGNB

Система DGNB разработана в середине 2000-х годов Немецким Советом по устойчивому строительству (DGNB). Это единственная в мире система, которая при оценке жизненного цикла (life cycle assessment, LCA) и проведении анализа стоимости жизненного цикла (life cycle cost, LCC), ориентируется на специфику функционирования здания в течение 50 лет. Методика DGNB позволяет в равной степени учитывать показатели воздействия на окружающую среду и относительную стоимость объекта. Сегодня Совет DGNB объединяет около 900 членов, представляющих сектор строительства и управления недвижимостью, включая научные, исследовательские и общественные организации.

Система оценки не ограничена исключительно экологическими аспектами «зеленых» зданий. Она также учитывает экономическую эффективность, социально-культурные и функциональные аспекты зданий. DGNB активно взаимодействует с сообществом с целью популяризации знаний в сфере устойчивого развития. Совет сотрудничает с различными европейскими исследовательскими организациями и работает над базовыми методами измерения устойчивости зданий.

4.4. Российская система "Зеленые стандарты"

Система "Зеленые стандарты" – рейтинговая, основанная на начислении баллов за достижение определенных уровней соответствия здания «зеленым» стандартам экологической эффективности зданий. Оценка производится независимым аккредитованным сертификационным органом (организацией). По итогам оценки уполномоченным органом выдается один из четырех возможных сертификатов (стандарт, серебро, золото, платина), подтверждающих уровень соответствия объекта недвижимости.

Сертификация объекта недвижимости проходит по следующим направлениям:

- экологический менеджмент,
- выбор участка,
- инфраструктура и ландшафтное обустройство,
- рациональное водопользование,
- регулирование ливневых стоков и предотвращение загрязнения,
- архитектурно-планировочные и конструкторские решения,
- энергосбережение и энергоэффективность,
- материалы и отходы, качество и комфорт среды обитания,
- безопасность жизнедеятельности.

Важной особенностью и отличием от зарубежных аналогов Системы "Зеленые стандарты" является ее соответствие действующей российской нормативно-правовой базе, техническим регламентам, СНИПам и другим регламентирующим документам в сфере строительства.

На базе системы добровольной сертификации объектов недвижимости "Зеленые стандарты" был разработан Национальный стандарт ГОСТ Р 54694-2012 "Оценка соответствия. Экологические требования к объектам недвижимости". Это первый национальный российский стандарт по экологическим требованиям в строительстве, он был введен в действие 1 марта 2013 года.

4.5. Факторы внедрения международного и российского опыта сертификации зданий в Компании

Требования международных и национального стандартов, применимых к предприятиям **Компании**, направлены на сокращение потребления энергетических ресурсов, использование возобновляемых энергетических ресурсов, рационального водопользования, снижение вредных воздействий на окружающую среду в процессе строительства, реконструкции и эксплуатации зданий, включая окружающую их территорию, при обеспечении комфортной среды обитания

общества и адекватной экономической рентабельности архитектурных, конструктивных и инженерных решений.

Реализуемые стандарты сертификации определяет принципы, категории, оценочные критерии, индикаторы, рекомендуемые показатели и минимальные экологические требования к предприятиям **Компании** и принадлежащим им объектам недвижимости.

Проектирование, реновацию и последующее использование объектов недвижимости в **Компании** предполагается осуществлять по рекомендуемым показателям, приведенным в стандартах выше, при обязательном соблюдении экологических требований законодательства.

5. Основные элементы функционирования системы экологического менеджмента в Компании

5.1. Принципы, стадии и этапы системы экологического менеджмента в Компании

Во внедрении СЭМ в **Компании** в качестве нормативной базы наиболее целесообразно использование международных стандартов серии ISO и ГОСТов, приведенные в п.2.3. и 2.4. настоящих стандартов.

В стандартах заложен основной принцип - поддержание такой системы управления **Компанией**, при которой гарантируется минимизация влияния ее процессов на окружающую среду и обеспечивается предупреждение, а не выявление экологических проблем.

Процесс СЭМ в **Компании** определяется такими принципами, как:

- системность, позволяющая рассматривать экологический менеджмент как подсистему общей системы управления **Компании**;
- комплексность, обеспечивающая охват всех видов деятельности и вовлечение в этот процесс всех работников **Компании**;
- гибкость, проявляющаяся в постоянной адаптации к изменениям, которые могут происходить в области охраны окружающей среды и политике ресурсосбережения;
- прозрачность и ясность, что определяет широкую информированность работников **Компании** о действующей СЭМ и ее элементах;
- экономичность, т.е. оптимальный уровень затрат на внедрение СЭМ;
- реализуемость, требующая учета фактической оценки исходной ситуации, обоснования целевых и плановых показателей и составления программ природоохранных мероприятий;
- постоянное совершенствование, что требует наличия обратных связей в виде проверок и корректирующих действий, внутреннего аудита, анализа результатов с участием руководства и пересмотра элементов СЭМ.

К основным элементам СЭМ в **Компании** относятся:

- экологическая политика **Компании**;
- план или программа действий по охране окружающей среды, которые содержат описание необходимых мероприятий, направленных на совершенствование природоохранной деятельности **Компании**, устанавливают ответственность работников **Компании** и предусматривают выделение необходимых для реализации программы (плана) человеческих и финансовых ресурсов;
- оценка СЭМ, которая представляет собой формальную оценку состояния и адекватности СЭМ текущей деятельности **Компании** и действующему законодательству.

В соответствии с основными элементами внедрение СЭМ на предприятии проводится последовательно, для чего подразделяется на 5 стадий и 22 этапа (см. Таблицу 2).

Стадия	Этап
I. Предварительная	1. Принятие решения со стороны руководства о внедрении СЭМ. 2. Обучение персонала внедрению СЭМ. 3. Оценка исходной ситуации. 4. Создание группы по разработке СЭМ. 5. Разработка программы внедрения СЭМ. 6. Разработка системы внутренних стандартов, регламентирующих применение процедур, связанных с СЭМ.
II. Планирование	7. Разработка экологической политики, ознакомление с ней персонала Компании и заинтересованных лиц. 8. Идентификация экологических рисков деятельности Компании. 9. Формирование и ведение реестров законодательных и правовых актов, относящихся к природоохранной деятельности. 10. Разработка целевых и плановых экологических показателей и внутренних критериев их эффективности. 11. Разработка программ природоохранных мероприятий.
III. Организационные мероприятия	12. Формирование организационной структуры СЭМ. 13. Организация системы обучения. 14. Пересмотр документации, связанных с СЭМ. 15. Организация системы обмена информацией. 16. Предупреждение аварийных ситуаций.
IV. Контрольные и корректирующие действия	17. Организация мониторинга. 18. Проведение проверок и разработка корректирующих действий. 19. Управление зарегистрированными данными. 20. Организация и проведение внутренних аудитов СЭМ.
V. Анализ и оценка системы Компании	21. Формальная оценка состояния СЭМ и ее адекватности внешним и внутренним потребностям. 22. Разработка и внедрение мероприятий, запланированных по результатам анализа СЭМ.

5.2. Предварительная стадия экологического менеджмента Компании

Этап 1. Принятие решения со стороны руководства Компании о внедрении СЭМ

Принимая решение о разработке и внедрении СЭМ, **Компания** исходит как из преимуществ СЭМ с финансовой точки зрения, это экономия ресурсов и средств, повышение эффективности, развитие потенциальных возможностей на рынке недвижимости, конкурентное преимущество, так и с точки зрения снижения рисков, связанных с неадекватным отношением к экологическим аспектам работы **Компании**: аварии технологического и инженерного оборудования, санкции регулирующих органов в сфере экологии.

Основным условием принятия решения о внедрении СЭМ является понимание того, что для сохранения своего положения в бизнесе **Компании** следует учитывать экологические требования при формировании стратегии своего развития и долгосрочном планировании.

Этап 2. Обучение персонала внедрению СЭМ

Среди ресурсов, требуемых для внедрения СЭМ, немаловажное значение имеют специальные навыки и знания, что предполагает постоянное обучение персонала **Компании** разного уровня экологическому управлению.

Необходимость наличия в **Компании** персонала, подготовленного в области экологического управления и организационной структуры, определяется тем, что СЭМ необходимо поддерживать в рабочем состоянии, постоянно совершенствовать, периодически демонстрировать регулирующим (проверяющим) органам в сфере экологии.

Персонал **Компании** должны проходить периодические программы обучения в области охраны окружающей среды и ресурсосбережения. Типовые программы обучения персонала должны включать в себя следующие блоки:

- общая информация о СЭМ,

- общее представление о требованиях стандарта ИСО 14001;
- состояние охраны окружающей среды в **Компании**;
- экологические аспекты деятельности Компании и ее воздействия на окружающую среду;
- предполагаемые преимущества от внедрения и функционирования СЭМ;
- характеристика основных элементов СЭМ;
- существующая структура управления СЭМ;
- дорожная карта по непрерывному совершенствованию и повышению эффективности СЭМ.

Такой подход к подготовке и повышению квалификации персонала повысит общую корпоративную культуру и позволит каждому работнику **Компании** осознать общую и персональную ответственность за успех функционирования СЭМ.

Этап 3. Оценка исходной ситуации

Для оценки исходной ситуации формируется группа специалистов **Компании** (опционально, с привлечением сторонних экспертов) или группа аудиторов-консультантов (с привлечением представителей **Компании**).

В ходе проведения оценки предусматривается решение следующих задач:

- анализ исходного состояния природоохранной деятельности **Компании**;
- выявление приоритетных экологических аспектов и разработка предварительных рекомендаций по предотвращению отрицательных экологических воздействий;
- выявление ресурсов, необходимых для внедрения СЭМ, и определение ориентировочной экономической эффективности реализуемых в рамках данной системы мероприятий.

Выводы и рекомендации по оценке исходной ситуации являются основанием для разработки экологической политики **Компании**, а также формирования плана создания и внедрения СЭМ.

Этап 4. Создание группы по разработке СЭМ

В группу по разработке системы экологического менеджмента должны подбираться специалисты, имеющие соответствующую подготовку (прошедшие обучение) или опыт и способные работать над решением поставленных задач.

В группе по экологического менеджмента должен лидер – руководитель проекта, координатора данной деятельности. Для разработки СЭМ необходим один сотрудник на 200 человек, числящихся в штате **Компании**, при затратах 50% от рабочего времени. Допускается совмещение функций экологического менеджера с другой должностью в **Компании**.

Этап 5. Разработка программы внедрения СЭМ

Группа экологического менеджмента (опционально, в сотрудничестве с консультантом/консультантами) разрабатывает программу внедрения СЭМ, которая должна быть утверждена исполнительным органом **Компании**, определяет последовательность действий, предусматривает привлечение к этой работе работников **Компании**, учитывает имеющиеся программы развития **Компании**.

При составлении программы выделяются отдельные направления деятельности, для которых формулируются конкретные цели, определяются ответственные лица, устанавливаются сроки выполнения, указываются требуемые ресурсы и ожидаемые результаты.

Этап 6. Разработка системы внутренних стандартов, регламентирующих проведение процедур, связанных с СЭМ

Особая роль в реализации внедрения СЭМ принадлежит внутренним стандартам, разрабатываемым и утверждаемым **Компанией** самостоятельно. Данный документ может

выступать в качестве определенных внутренних стандартов экологического менеджмента в **Компании**.

Также в **Компании** может быть обобщающий документ, регулирующий внедрение и функционирование СЭМ.

5.3. Стадия планирования экологического менеджмента **Компании**

В общем цикле создания СЭМ первым шагом стадии планирования является формулирование экологической политики (далее - ЭП) **Компании**.

Этап 7. Разработка экологической политики, ознакомление с ней персонала **Компании** и заинтересованных лиц

Эта деятельность должна осуществляться на базе результатов оценки исходной ситуации, создания рабочей группы, а также программ и стандартов, которые позволили получить необходимую информацию об экологических задачах и возможностях их решения в **Компании**.

Последовательность реализации данного этапа предполагает:

- принятие решения о разработке ЭП;
- подготовку рабочего варианта ЭП;
- утверждение исполнительным органом **Компании** разработанной ЭП;
- публичное декларирование ЭП **Компании**.

Сформулированное и утвержденное заявление в виде ЭП **Компании** о своих намерениях и принципах, связанных с его общей экологической эффективностью, должно быть размещено в общем доступном доступе, как персонала компании, так и сторонних заинтересованных лиц.

Этап 8. Идентификация экологических рисков деятельности **Компании**

Для определения приоритетных экологических рисков деятельности **Компании** необходимо:

- разработать методики идентификации экологических рисков или внести новые положения в действующую общую методику по управления рисками **Компании**;
- осуществить учет всех существующих и потенциальных экологических рисков;
- выделить из них наиболее значимые;
- включить в Реестр рисков экологические риски;
- осуществлять пересмотр экологических рисков на регулярной основе, не реже 1 раза в год.

Идентификация экологических рисков проводится на основании анализа:

- технической документации (технологических инструкций) зданий и оборудования;
- установленных экологических нормативов (ПДК, ПДУ, ПДВ, ПДС);
- материальных балансов;
- данных экологического контроля и мониторинга.

Оценка связанных с экологическими рисками воздействий **Компании** на окружающую среду выполняются пошагово.

Сначала выбирается вид деятельности, оказывающий воздействие на окружающую среду. Затем для выбранного вида деятельности определяется как можно большее число экологических рисков, связанных с ним (загрязнение атмосферного воздуха выбросами; чрезмерное потребление электроэнергии; изъятие водных ресурсов и образование сточных вод; образование отходов; возможность аварийных ситуаций). Далее устанавливается максимальное число воздействий (отрицательных и положительных) на окружающую среду, связанных с каждым идентифицированным риском.

Выявленные экологические риски необходимо свести в общий Реестр рисков **Компании**.

На основе реестров экологических рисков специалисты группы СЭМ должны формировать Паспорта экологических рисков для работы комиссии по выделению приоритетных экологических рисков. Приоритетность определяется через количественную оценку и ранжирование по размеру

текущей величины риска, определяемой по таким критериям, как вероятность, доля потерь (ущерба), абсолютная величина риска.

Также немаловажным является и качественная оценка экологических рисков, которые могут повлиять на работу **Компании** в целом. В таблице ниже приведены приоритетность экологических рисков и критерии их качественной оценки:

Таблица 3.

№ п/п	Уровень приоритета	Критерии отнесения экологического аспекта к данному уровню
1	Критический (неотложная необходимость; требуются немедленные действия)	Проблема представляет серьезную, реальную угрозу здоровью людей (как посетителям ТЦ, так и персоналу) и состоянию окружающей среды. Проблема представляет угрозу для продолжения деятельности Компании в целом
2	Высокий	Проблема свидетельствует о несоответствии деятельности Компании природоохранному законодательству, нормативно-техническим и другим требованиям и может привести к ее ответственности за выявленные нарушения. Высокий риск загрязнения окружающей среды (деятельность Компании может вызвать значительные изменения в экологии муниципального образования, региона).
3	Средний	Проблема свидетельствует о серьезных отклонениях в деятельности Компании от декларированных экологической политикой принципов и обязательств. Проблема отражает упущенные возможности развития бизнеса, получения дополнительных экономических преимуществ. Проблема свидетельствует о серьезных нарушениях функционирования системы экологического менеджмента (выявляется на этапе анализа эффективности СЭМ)
4	Низкий	Проблема свидетельствует о некоторых незначительных нарушениях функционирования системы экологического менеджмента (выявляется на этапе анализа эффективности СЭМ)

Этап 9. Формирование и ведение реестров законодательных и правовых актов, относящихся к природоохранной деятельности

Функционирование СЭМ в **Компании** предполагает соблюдение всех законодательных и нормативных требований в области охраны окружающей среды, в силу чего необходимо сформировать реестр законодательных требований и нормативных документов в сфере экологии к деятельности **Компании**.

В состав реестра входят международные правовые акты, федеральные законы и законы субъектов РФ, указы и распоряжения Президента РФ, постановления Правительства РФ и правительств субъектов РФ, правовые акты отраслевого, ведомственного и корпоративного характера, правовые акты местных органов власти, международные и государственные стандарты, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы, строительные нормы и правила.

Учету подлежит также весь перечень полученных **Компанией** лицензий и разрешений природоохранного характера.

Требования законодательных и нормативных документов также отражаются в соответствующих приказах и распоряжениях **Компании**.

Этап 10. Разработка целевых и плановых экологических показателей и внутренних критериев их эффективности

Целевые показатели - это количественная характеристика целей СЭМ на определенный период времени. Все целевые показатели должны опираться на экологическую политику; плановые показатели - это количественная характеристика задач, стоящих перед **Компанией**.

Для достижения одного целевого показателя может потребоваться достижение нескольких плановых показателей.

Все плановые показатели должны вытекать из целевых и разрабатываться таким образом, чтобы их достижение в ходе функционирования СЭМ привело к достижению целевых показателей.

Установленные целевые и плановые показатели, оформленные документально, служат основой составления программ природоохранных мероприятий **Компании**.

Все критерии, используемые для оценки и демонстрации эффективности достижения целевых и плановых показателей, подразделяются на две группы: внешние, непосредственно связанные с отчетностью, и внутренние, самостоятельно устанавливаемые **Компанией**.

Этап 11. Разработка программ природоохранных мероприятий

Согласно ГОСТ Р ИСО 14001-2016 процесс планирования природоохранных мероприятий завершается составлением их программы.

Программа природоохранных мероприятий - это перечень организованных действий в сфере техники и технологии, направленных непосредственно на снижение вредного влияния деятельности **Компании** на качество окружающей среды, а также организационных мероприятий по совершенствованию системы экологического мониторинга, по внедрению системы экологического образования и по разработке необходимой природоохранной документации.

Мероприятия, направленные на достижение целей и задач СЭМ, подразделяют на три группы:

- общеорганизационные мероприятия, затрагивающие формирование и функционирование СЭМ в целом;
- мероприятия по предотвращению отрицательного влияния деятельности **Компании** на окружающую среду (замена материалов, изменение технологий, совершенствование оборудования, экономия ресурсов);
- мероприятия, способствующие снижению уровня загрязнения окружающей среды посредством усовершенствования очистки выбросов и сбросов, утилизации отходов при неизменных технологических процессах.

Оформленная в соответствии с действующими требованиями программа природоохранных мероприятий утверждается руководством **Компании**.

5.4. Стадия организационных мероприятий экологического менеджмента

В соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 14001-2016 внедрение и функционирование СЭМ должно осуществляться по следующим основным направлениям:

- формирование организационной структуры и определение ответственности;
- обучение персонала **Компании** и обеспечение его осведомленности и компетентности;
- установление связей с заинтересованными сторонами, как внутренними, так и внешними;
- документирование системы управления охраной окружающей среды и управление документацией;
- управление операциями в аварийных ситуациях и обеспечение готовности к ним.
-

Этап 12. Формирование организационной структуры СЭМ

Успешное функционирование СЭМ в **Компании** невозможно без формирования ее организационной структуры. В **Компании** должна быть выделена и наделена специальными полномочиями группа лиц, ответственных за экологический менеджмент в **Компании**, Зеленый комитет **Компании** в том числе.

В задачи этой группы в рамках СЭМ входит решение следующих вопросов:

- обеспечение внутренних и внешних связей, а именно: создание внутренних связей между структурными подразделениями **Компании**, а также координация внешних связей с заинтересованными сторонами по вопросам охраны окружающей среды;
- разработка документации, в том числе по стандартам СЭМ **Компании**;
- повышение квалификации работников по СЭМ **Компании**, обучение персонала;
- внутренний аудит СЭМ **Компании** с целью подтверждения эффективности функционирования СЭМ.

Этап 13. Организация системы образования

Каждый работник **Компании** должен работать с полным пониманием важности достижения целевых и плановых экологических показателей **Компании**, так как индивидуальные и (или) совокупные действия персонала **Компании** могут оказывать влияние на окружающую среду.

Организация системы обучения персонала **Компании** должна быть направлена на изменение отношения работников к проблемам окружающей среды, на воспитание у них мышления, соответствующего принципам устойчивого развития, а также на получение информации о возможных путях и методах снижения неблагоприятного воздействия на окружающую среду. В процессе обучения работников принимают участие технический персонал **Компании**, привлеченные консультанты по вопросам экологии и ее менеджмента.

Программы обучения используются разные, в зависимости от целевой группы (см. Таблицу 4).

Таблица 4. Обучение персонала при внедрении системы экологического менеджмента

Целевая группа	Программа	Цель обучения
Руководители структурных подразделений Компании	Обзорный курс о стратегической важности экологического менеджмента	Получение знаний и умений по формированию экологической политики Компании; предоставление информации о новых правовых актах в области экологии и охраны окружающей среды
Все работники	Базовый курс по охране окружающей среды, основам экологического менеджмента	Получение знаний о политике в сфере охраны окружающей среды, ее целях и задачах; воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды, следование принципам устойчивого развития
Работники, ответственные за мероприятия по охране окружающей среды	Повышение квалификации, участие в семинарах по СЭМ	Повышение уровня знаний в отдельных областях; предоставление оперативной информации об изменениях в стандартах СЭМ

В программы повышения квалификации персонала **Компании** необходимо включать обучение по «Системе менеджмента качества», «Системе экологического менеджмента» и «Ресурсосбережению».

Этап 14. Пересмотр документации, связанных с СЭМ

Внутренние документы **Компании**, отражающие функционирование СЭМ, должны быть информативными, содержать описание всех процедур, касающихся их разработки, согласования, использования, пересмотра и хранения.

Этап 15. Организация системы обмена информацией

Коммуникационные процессы в сфере экологического менеджмента подразделяются на внутренние, между работниками **Компании**, и внешние, между **Компанией** и внешней средой. Под коммуникациями в данном случае понимают взаимосвязи, возникающие между участниками

в процессе обмена информацией, связанной с деятельностью **Компании** в области экологического менеджмента.

Способы взаимодействия сторон, заинтересованных в развитии в регионе, отрасли и, в частности, в **Компании** СЭМ, и инструменты их влияния приведены в Таблице 5.

Таблица 5.

Заинтересованная сторона	Инструменты влияния и способы взаимодействия
Предприятия отрасли, региона, партнеры и смежные предприятия, поставщики ресурсов, материалов, продукции, ассоциации предприятий	Интегрированный подход к предотвращению негативного воздействия, создание ассоциаций с целью объединения усилий по достижению конкретных целей. Повышение качества и экологичности поставляемых сырьевых компонентов. Приобретение экологически сертифицированной продукции. Комплексное, совместное решение проблемы повторного использования, а также вывоза и размещения отходов. Снижение воздействия на окружающую среду в процессе потребления сырья, товаров, продуктов питания и последующей остаточной утилизации
Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные природоохранные органы	Гибкая система экономических стимулов для предприятий, выделение предприятий-лидеров в области экологии, в отрасли и целом по РФ. Поддержка экспериментальных проектов и инициатив на территориальном и региональном уровнях. Гибкие требования в отношении применения регуляторных мер. Разработка пакета федеральных нормативно-правовых, региональных и местных нормативных документов
Общественные и профессиональные организации, население	Создание благоприятных условий для выполнения предприятиями принятых обязательств в области экологии. Поддержка экспериментальных проектов и инициатив на территориальном и региональном уровнях. Распространение экологической информации (в том числе об экологических аспектах деятельности предприятий региона). Общественный экологический контроль. Поддержка предприятий - экологических лидеров.
Потенциальные инвесторы, партнеры, кредиторы	Выдвижение требований к экологической состоятельности предприятий. Определение условий кредитования или инвестирования с учетом результатов экологического. Заключение договоров о сотрудничестве с условием внедрения и декларирования системы экологического менеджмента предприятий в соответствии с требованиями международных стандартов.

В качестве внутренних коммуникаций в **Компании** рассматривается информация об изменениях в экологической политике **Компании**, экологических аспектах ее деятельности, экологических целях, задачах и показателях, об превентивных и корректирующих действиях, результатах внутренних аудитов, а также об изменениях в законодательных и нормативных документах, регламентах и инструкциях.

Этап 16. Предупреждение аварийных ситуаций

В **Компании** предполагается разработка специального порядка по предупреждению при осуществлении деятельности аварийных ситуаций, результатом которых может стать значительное негативное воздействие на окружающую среду. Этот порядок должен быть документирован и утвержден в **Компании** как Положение о системе управления экологической безопасностью, либо стать частью общего документа по управлению безопасностью и устойчивого функционирования **Компании**.

5.5. Стадия контрольных и корректирующих действий экологического менеджмента

Существенной особенностью СЭМ **Компании** должен являться постоянный контроль, состоящий из четырех самостоятельных, но взаимосвязанных процессов:

- мониторинг и измерения;
- корректирующие и предупреждающие действия;
- регистрация данных;
- аудит СЭМ.

Этап 17. Организация мониторинга

Экологический мониторинг - составная часть экологического контроля, включающая комплекс выполняемых наблюдений, оценок, прогнозов и разрабатываемых на их основе вариантов управленческих решений, необходимых для улучшения состояния окружающей среды и обеспечения экологической безопасности в **Компании**.

Локальный экологический мониторинг в **Компании**, являясь также механизмом обратной связи в СЭМ, позволяет корректировать действия и мероприятия в соответствии с поставленными экологическими целями и задачам. Экологический мониторинг также необходим для контроля соблюдения **Компанией** требований природоохранного законодательства, нормативов и других регуляторных документов в области экологии.

Основные объекты экологического мониторинга в **Компании**: сырье, материалы, реагенты и химикаты, используемые предприятиями **Компании**, источники образования отходов, источники выбросов загрязняющих веществ в воздух, воду, почву, системы очистки отходящих газов, площадки временного хранения отходов, энергопотребление.

Этап 18. Проведение проверок и разработка корректирующих действий

В соответствии с ГОСТ Р ИСО 14001-2016 **Компания** проверяет деятельность персонала, оценивать осведомленность работников в вопросах СЭМ **Компании**, их дисциплинированность и осмысленную готовность содействовать реализации общих экологических целей **Компании**, а также осуществлять постоянный мониторинг соответствия СЭМ запланированным мероприятиям.

Помимо регистрации данных о выбросах, отходах и энергосбережении в **Компании** приняты к реализации превентивные и корректирующие меры, целью которых состоит валидация природоохранной деятельности **Компании** по отношению к определенным СЭМ и экологической политикой целям и задачам.

Этап 19. Управление зарегистрированными данными

Документально зарегистрированные данные - протоколы измерений основных характеристик воздействия **Компании** на окружающую среду, планы-графики выполнения замеров и проверок, формы государственной статистической отчетности природоохранной деятельности **Компании**, акты проверок предприятий и внутренних подразделений **Компании**, реестры и паспорта экологических рисков должны находиться у группы управления охраны природной среды; журналы первичной отчетной документации - в структурных подразделениях **Компании** у ответственных за природоохранную деятельность лиц.

Зарегистрированные данные о состоянии окружающей среды должны быть понятными, идентифицируемыми, прослеживаемыми по видам деятельности, охваченными СЭМ, и сведенными в специальный реестр - форму регистрации экологических событий.

Этап 20. Организация и проведение внутренних аудитов СЭМ

В рамках функционирования СЭМ **Компании** требуется регулярно выявлять отклонения от заданных целей, которые могут возникнуть в различных элементах системы. Методом выявления отклонений является проведение внутренних аудитов.

Процедура внутреннего аудита является обязательным элементом СЭМ и проводится внутренним независимым структурным подразделением или должностным лицом **Компании**.

5.6. Стадия анализа системы экологического менеджмента

Регулярный анализ адекватности СЭМ текущей деятельности **Компании** и законодательству в области экологии способствует поддержанию эффективности СЭМ.

Этап 21. Формальная оценка состояния СЭМ и ее адекватности внешним и внутренним потребностям

Для оценки состояния СЭМ и ее адекватности текущим требованиям в **Компании** выступает система регулярной отчетности по СЭМ.

Регулярная отчетность в различных формах должна содержать:

- статистические сведения о сбросах, выбросах, образующихся отходах и их утилизации;
- статистические данные по энергопотреблению;
- результаты аудита СЭМ.

Реализация данного этапа СЭМ гарантирует постоянное совершенствование СЭМ. Анализ функционирования СЭМ позволяет последовательно улучшать и развивать СЭМ, дает возможность поддерживать ее эффективность и адекватность.

Этап 22. Разработка и внедрение мероприятий, запланированных по результатам анализа СЭМ

Компания нацелена последовательно улучшать СЭМ, чтобы достичь повышения общей экологической результативности, направленной на охрану окружающей среды.

Для достижения целей СЭМ и в интересах последовательного ее улучшения необходимо, чтобы решения и действия по ее изменению появлялись как итоги, результаты каждого анализа и (или) аудита СЭМ, проведенных внутри **Компании**.

6. Экологический аудит в Компании

Основная цель проведения экологического аудита в **Компании** - независимая, комплексная, документированная оценка соответствия деятельности и внутренних документов **Компании** требованиям нормативных документов РФ и международных стандартов в области охраны окружающей среды, подготовка рекомендаций по устранению выявленных недостатков.

Задачи проведения экологического аудита в **Компании**:

- проверка и обеспечение соответствия деятельности **Компании** действующим законодательным и нормативным документам;
- оценка эффективности существующей системы управления охраной окружающей среды в **Компании**;
- оценка рисков, связанных с использованием тех или иных процессов, материалов, с образованием определенных видов отходов, выбросов в окружающую среду;
- предложения по оптимизации использования ресурсов;
- определение ответственности **Компании** в случае несоблюдения экологических требований и стандартов;
- предотвращение применения штрафных санкций;
- выработка первоочередных мер и долгосрочной стратегии **Компании**, направленных на снижение экологических рисков.

6.1. Международный стандарт ISO 19011-2018

В 2018 г. принята новая версия международного стандарта по проведению комбинированных аудитов - стандарт ISO 19011-2018 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента».

Стандарт ISO 19011-2018 устанавливает понятия, основные принципы, процессы и процедуры управления программами аудита, включая установление ответственности, их внедрения, завершения аудита и возможных последующих действий, а также установления

компетентности и оценки аудиторов. Все вышеперечисленное служит предпосылкой для объективности аудитов и в целом должно обеспечивать воспроизводимость их результатов, т. е. получение при одних и тех же обстоятельствах примерно одинаковых выводов аудитов, проводимых разными аудиторами независимо друг от друга, что, безусловно, способствует повышению доверия и к результатам аудита, и к аудиторам.

Принципы проведения аудитов, заложенные в международном стандарте ISO 19011-2018, могут использоваться применительно к проведению экологического аудита в **Компании**. Соблюдение этих принципов является необходимым условием получения достаточной, достоверной и объективной информации по результатам аудита.

Принципы проведения проверок экологического аудита по ISO 19011-2018 это:

- независимость, как основа беспристрастности аудита и объективности заключений по его результатам; для обеспечения объективности результатов аудита аудиторы должны быть независимыми от проверяемой деятельности и свободными от пристрастий и конфликтов интересов;
- подход, базирующийся на фактах, рациональный метод достижения надежных и воспроизводимых заключений по результатам аудита; только достоверная информация может стать свидетельством аудита, поэтому для ее получения аудитор должен использовать разные методы и несколько источников.
- добросовестное изложение результатов проверки: правдивость и точность представляемого отчета.

В соответствии со стандартом ISO 19011-2018 организация экологического аудита в **Компании** должна придерживаться:

- принципа единообразия - аудит осуществляется в соответствии с процедурой, официально установленной в **Компании** для того, чтобы обеспечить его объективность, сопоставимость;
- принципа системности - планирование и проведение аудитов по различным процессам СЭМ должны осуществляться с учетом их взаимосвязей;
- принципа документированности - проведение каждого конкретного аудита строго документируется с тем, чтобы обеспечить объективность аудита, сохранность информации о фактическом состоянии СЭМ, а также возможность дальнейшего анализа результатов аудита СЭМ;
- принципа открытости - каждый аудит планируется, подразделение либо должностное лицо заранее уведомляется о периоде проведения аудита с тем, чтобы исключить возможность уклонения персонала от предоставления требуемых данных или отсутствия сотрудников на рабочих местах в момент проведения проверки;
- принципа регулярности - аудиты проводятся с установленной периодичностью с тем, чтобы все процессы СЭМ и все подразделения **Компании**, участвующие в СЭМ, были предметом регулярного анализа, и, как следствие, совершенствовались.

6.2. Введение экологического аудита в Компании

Введение экологического аудита в **Компании** может существенным образом повлиять:

- на повышение эффективности использования сырьевых и энергетических ресурсов и уменьшение отрицательного воздействия деятельности **Компании** на окружающую среду, главным образом за счет уже имеющихся методов и средств, не требующих значительных дополнительных затрат;
- обоснование необходимости и возможности концентрации усилий и средств на наиболее приоритетных направлениях деятельности **Компании**, в том числе связанных с инвестициями, субсидиями и субвенциями в экономику отрасли;
- предотвращение локальных экологических проблем и чрезвычайных ситуаций;
- создание и укрепление благоприятного имиджа **Компании**;
- снижение платежей за потребление природных ресурсов и утилизацию отходов.

При проведении экологического аудита **Компании** следует руководствоваться:

- Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Постановлением Госстандарта РФ от 19 июля 2012 г. № 196-ст, которым утвержден национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 19011-2012 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента».

Основным нормативным документов для установления процедур планирования, организации, проведения и завершения экологического аудита является ГОСТ Р ИСО 19011-2012, представляющий собой перевод международного стандарта ISO 19011.

6.3. Объекты экологического аудита в Компании

Экологический аудит охватывает такие области деятельности **Компании**, как саму хозяйственную деятельность **Компании**, так и инвестиционные проекты.

Экологический аудит инвестиционных проектов применяется для обоснования инвестиций, их целесообразности и эффективности, с учетом прежде всего требований экологической безопасности инвестиционных проектов включая новое строительство или реновацию приобретенного здания.

Экологический аудит в системе управления окружающей средой является неотъемлемой частью СЭМ и применяется для определения ее эффективности, как на этапе сертификации, так и в процессе функционирования, по проведенным или проводимым природоохранным мероприятиям.

Целью экологического аудита цикла обращения с отходами является оценка системы управления отходами по всему циклу обращения на соответствие требованиям действующей на территории РФ нормативно-правовой и технологической документации.

Основным объектом экологического аудита являются деятельность **Компании**, оказывающая прямое или опосредованное воздействие на окружающую среду. Воздействие на окружающую среду подразделяется на изъятие и загрязнение:

- Изъятие - извлечение биотических и абиотических ресурсов биосферы для использования в хозяйственной деятельности **Компании**. Для **Компании** это отвод земли под здания, забор воды, воздуха и энергии. Вследствие неэффективного использования ресурсов и низкого КПД применяющихся технологий очистки выбросов и ресурсопотреблении может формироваться другая фаза воздействия - загрязнение.
- Загрязнение - привнесение в окружающую природную среду твердых, жидких и газообразных веществ или энергии.

Загрязнение в виде веществ подразделяют:

- на выбросы в атмосферу;
- сбросы в воду;
- отходы в почву.

Привнесение в окружающую среду энергии являются тепловое (горячие газы и вода) и шумовое воздействие, вибрация, электромагнитные поля.

Любой фактор воздействия приводит к отрицательным последствиям в окружающей среде: изъятия изменяют количественные, а загрязнения - качественные показатели состояния компонентов окружающей среды.

При подготовке и проведении экологического аудита помимо хозяйственной деятельности **Компании** в целом необходимо анализировать также следующие отдельные объекты, такие как:

- Сырьевые материалы, их объемы, экологическую сертификацию и их поставщиков.
- Вспомогательные материалы - вещества, используемые в качестве добавок, присадок, гигиенических средств и прочего, используемых в процессе деятельности **Компании**.

- Электричество - объемы потребления, энергопотребляющее оборудование, приборы учета.
- Вода - объемы потребления, загрязнение и очистка.
- Выбросы в атмосферу - состав и объемы выбросов, количество выводящих труб и устройств очистки выбросов.
- Сточные воды - все точки отведения сточных вод, их состав и объем, наличие и состав очистных сооружений.
- Отходы - регистрация каждого вида и объема отходов, учет имеющиеся в **Компании** мест хранения отходов, описание методов утилизации отходов, периодичность вывоза, локация мусороперерабатывающих заводов.
- Шум и вибрация - регистрируются наиболее значительные источники шума и вибрации с указанием оборудования, от которого он исходит.
- Сбои в работе оборудования Компании.

6.4. Проведение аудита системы экологического менеджмента в Компании

Проведение в **Компании** экологического аудита или аудита СЭМ состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного.

На подготовительном этапе определяются сроки проведения аудита, необходимые ресурсы, состав группы аудиторов, приоритеты будущей проверки, степень конфиденциальности и раскрытия информации. Кроме того, на этом этапе разрабатывается программа и план аудита. Составленные документы должны допускать возможность внесения изменений в процессе проведения проверки.

В программу аудита включается как один аудит, так и совокупность нескольких аудитов, запланированных на конкретный период времени, направленных на достижение конкретной цели. Эта программа включает в себя описание деятельности, необходимой для планирования определенного количества и вида аудитов и обеспечения их требующимися ресурсами.

План аудита должен включать следующие сведения:

- цели аудита;
- критерии аудита;
- объем аудита, включая идентификацию организационных и функциональных единиц и процессов, подлежащих проверке;
- даты и места, где должны осуществляться действия по аудиту;
- ожидаемая продолжительность аудита на местах, включая интервьюирование работников Компании, совещания аудиторской группы;
- роли и обязанности членов аудиторской группы и сопровождающих лиц Компании;
- техническое обеспечение, включая проезд к месту аудита, доступы, оборудование на местах и т. д.;
- вопросы конфиденциальности.

В процессе подготовки к заключению договора с целью определения объемов работ целесообразно провести анкетирование в **Компании**, позволяющее первоначально классифицировать состояние экологической безопасности аудируемых объектов.

Также аудиторами на подготовительном этапе разрабатываются вопросники, где содержатся контрольные перечни всех составляющих элементов аудиторской проверки. Вопросник может быть подготовлен как в форме вопросов к персоналу **Компании**, так и в форме чек-листа для аудитора.

В вопроснике, чек-листе должны отражаться:

- все критические характеристики объекта проверки¹¹;

¹¹ К критическим характеристикам могут относиться факторы, оказывающие влияние на окружающую среду, удовлетворенность общественности как потребителей оказываемых услуг, безопасность, а также факторы, представляющие для Компании экологические риски.

- периодически повторяющиеся проблемы;
- проблемы, выявленные в результате проверок со стороны внешних организаций.

Основной этап - проведение аудита на местах включает в себя следующие обязательные процедуры:

- предварительное совещание;
- получение свидетельств аудита;
- подготовка заключений по результатам аудита;
- заключительное совещание.

Предварительное совещание проводит руководитель аудиторской группы в присутствии руководства **Компании** и лиц, участвующих в аудите со стороны **Компании**.

Цели предварительного совещания:

- представление группы аудиторов;
- представление плана аудита, включая его задачи, критерии, расписание, список контактных лиц;
- ознакомление лиц, участвующих в аудите со стороны **Компании**, с методами и процедурами, которые будут использованы при проведении аудита;
- подтверждение доступов и конфиденциальности;
- подтверждение того, что аудиторам будет предоставлена возможность получения, обмена информацией;
- подтверждение соответствующей техники безопасности для аудиторов;
- уведомление о форме и времени предоставления отчета по результатам проведения аудита.

При проведении предварительного совещания необходимо согласовать список контактных лиц, которые назначаются:

- для посещения конкретных участков;
- опроса по критериям аудита;
- сбора и уяснения свидетельств аудита;
- соблюдения техники безопасности.

Для получения свидетельств аудита аудитор использует следующие источники информации:

- Сотрудники **Компании**;
- Технологическое оборудование, приборы учета;
- Внутренняя документация;
- Журналы и записи событий;
- Информация из внешних источников.

Сбор свидетельств аудита включает:

- анализ документации;
- наблюдение за деятельностью персонала **Компании**;
- наблюдение за технологическим оборудованием, приборами учета;
- интервью персонала **Компании**.

В зависимости от критериев аудита к информации, анализируемой на местах, могут относиться:

- значения нормативов предельно допустимых выбросов, предельно допустимых сбросов, значения нормативов образования лимитов отходов и их размещения;
- разрешения на выброс, сброс, размещение отходов;
- при наличии журналы первичной отчетной документации ПОД-1, ПОД-2, ПОД-3, ПОД-11, ПОД-12, ПОД-13;
- отчеты 2-тп (вода, воздух, отходы);
- оперативные журналы наблюдений;

- планы природоохранных мероприятий;
- процедуры, стандарты, инструкции (план ликвидации аварий, план локализации и ликвидации аварийных ситуаций), технологические инструкции и другая техническая документация;
- протоколы внутреннего контроля;
- данные мониторинга и прочие отчеты.

При анализе документации необходимо проверить, отвечает ли она таким критериям, как:

- соответствие требованиям природоохранного законодательства, оговоренного в критериях, требованиям **Компании** по ведению документации;
- использование только действующих документов;
- возможность идентификации документа (наличие в нем даты и названия);
- соответствие установленным формам записи;
- утверждение документов соответствующим органом **Компании**, наличие в соответствующих документах подписей в приказах, протоколах об их утверждении.

Получение свидетельств аудита также происходит при посещении рабочих мест (производственных участков, очистных сооружений), изучении показателей приборов, наблюдении за работой персонала.

Интервью проводится по предварительно составленному вопроснику, в рамках должностных обязанностей респондента – работника **Компании**, в его обычное рабочее время и желательно на его рабочем месте.

Для формирования выводов по аудиту требуется:

- проанализировать всю собранную информацию на соответствие целям и критериям аудита;
- согласовать заключения по аудиту для выделения обнаруженных несоответствий и замечаний;
- подготовить рекомендации.

До проведения совещания на заключительном этапе аудиторская группа должна собраться, чтобы подвести итоги работы, а именно обсудить и проанализировать свои наблюдения (выявленные соответствия, несоответствия, а также замечания) и любую другую информацию, собранную в процессе аудита, с точки зрения целей последнего и сделать общие выводы о результатах осуществленной проверки. Эти выводы могут содержать заключение о степени соответствия проверяемой деятельности критериям аудита, а также рекомендации по ее улучшению.

В заключении по аудиту излагаются выводы о соответствии функционирования **Компании** критериям проведенного аудита, о соответствии требованиям природоохранного законодательства и дополнительным критериям, оговоренным в плане аудита.

Заключительное совещание проводится с целью:

- доведения до сведения руководства **Компании** заключений по аудиту;
- подтверждения того, что обнаруженные несоответствия и вынесенные замечания понятны руководству **Компании** и признаны им;
- представления рекомендаций обязательного исполнения (приведение деятельности и документации **Компании** в соответствие с природоохранным законодательством) и рекомендаций, не являющихся обязательными для исполнения;
- объявления, согласования срока представления отчета по аудиту.

После проведения заключительного совещания аудиторы приступают к подготовке отчета. За подготовку отчета отвечает руководитель аудиторской группы. Отчет может быть составлен либо сразу, либо в течение времени, оговоренного и (или) закрепленного документально с **Компанией**.

В отчет по аудиту требуется включать:

- сведения о целях, объеме и критериях аудита с указанием даты и места его проведения;
- список членов аудиторской группы с указанием ее руководителя;
- список должностных лиц, подразделений **Компании**, участвовавших в аудите;
- все наблюдения по аудиту с указанием всех их положительных и негативных аспектов и вынесенных замечаний;
- выводы по соответствию функционирования **Компании** критериям аудита;
- рекомендации по улучшению процессов, деятельности **Компании**.

Утверждение отчета по аудиту и его предоставление должны осуществляться в соответствии с договоренностями аудиторов и **Компании**. Члены аудиторской группы, а также получатели отчета по аудиту обязаны обеспечивать конфиденциальность информации, изложенной в отчете.

Предоставление отчета сторонним организациям не допускается.